



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 72 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

от 17.01.2025

№ 23

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 2025 году

В соответствии с приказом Департамента образования администрации городского округа Макеевка от 15.01.2025 года №12 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году», с целью организации проведения итогового собеседования по русскому языку для получения учащимися 9-х классов ГБОУ «СШ №72 городского округа Макеевка» допуска к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в основную дату проведения, 12 февраля 2025 года, в ГБОУ «СШ №72 городского округа Макеевка», в котором выпускники 9-х классов текущего года обучения осваивают образовательные программы основного общего образования.
2. Назначить лицом, ответственным за организацию и проведение итогового собеседования, заместителя директора по УВР Парфенову А.Н.
3. Ответственному за организацию и проведение итогового собеседования Парфеновой А.Н.:
 - 3.1. обеспечить информирование выпускников 9-х классов текущего года обучения и их родителей (законных представителей) о месте и сроках участия в итоговом собеседовании через размещение сведений на информационном стенде, сайте школы в сети «Интернет»;
 - 3.2. обеспечить организационную и техническую готовность школы к проведению итогового собеседования в основную дату проведения, 14 февраля 2025 года;
 - 3.3. обеспечить проведение и проверку итогового собеседования в установленные сроки в соответствии с требованиями законодательства и инструктивно-методических материалов.
4. Утвердить списочный состав членов комиссии по проведению и проверке итогового собеседования в ГБОУ «СШ №72 городского округа Макеевка»;

4.1. Технический специалист - Надольная Е.Н., учитель информатики;

4.2. Собеседники:

4.2.1. Ауд. № 1 - Пахомова Г.В., учитель истории;

4.2.2. Ауд. № 2 – Левкина А.Ю., учитель технологии;

4.2.3. Ауд. № 3 – Билык Е.В., учитель английского языка;

4.2.4. Ауд. № 4 – Олешко Д.Р., учитель истории;

4.2.5. Ауд. № 5 – Тюхаева С.Н., учитель труда (технологии).

4.3. Эксперты:

4.3.1. Ауд. № 1- Гордиенко И.Е., учитель русского языка и литературы;

4.3.2. Ауд. № 2 – Алехнович И.Е., учитель русского языка и литературы;

4.3.3. Ауд. № 3 – Березюк Л. И., учитель русского языка и литературы;

4.3.4. Ауд. № 4 – Удовиченко И.Н., учитель русского языка и литературы;

4.3.5. Ауд. № 5 – Власович И.Н., учитель русского языка и литературы.

4.4. Организатор проведения итогового собеседования (дежурный) - Перлович А.И., учитель английского языка.

5. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности проведения итогового собеседования в основную дату проведения, 12 февраля 2025 года, на уровне образовательной организации.

6. Обеспечить проведение и проверку итогового собеседования в установленные сроки в соответствии с требованиями законодательства и инструктивно-методических материалов.

7. Ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их обработки и получения от РЦОИ Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт развития образования».

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор



Д.Э. Афендикова